

Konin, 04.06.2021 r.

.....
/Pieczętka/

ZATWIERDZAM:


DYREKTOR
mgr Wojciech Szymczak

.....
/pieczętka i podpis Zamawiającego/

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SWZ)

w postępowaniu pn:

Dostosowanie budynku do wymagań ochrony przeciwpożarowej.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 1.1. Nazwa Zamawiającego: Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Koninie
 - 1.2. Adres: 62-510 Konin, ul. Przemysłowa 4
 - 1.3. Tel. 63 242 42 15, faks: 63 242 42 15 wew 40
 - 1.4. NIP 665 299 06 58 REGON 302278902
 - 1.5. Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30
 - 1.6. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@medyk.konin.pl;
 - 1.7. Adres skrzynki ePUAP: /WSCCKZiU_Konin/SkrytkaESP.
 - 1.8. Adres strony internetowej: www.medyk.konin.pl
 - 1.9. Adres strony internetowej postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - 1.10. Numer postępowania na platformie e-zamówienia ocds-148610-ccd04ff-c48e-11eb-911f-9ad5f74c2a25

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do dnia 14 czerwca 2021r.

- 1.11. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej podanej w pkt 1.8 i 1.9.
2. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

- 2.1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
- 2.2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu oraz poczty elektronicznej.
- 2.3. Oferty, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wstępne dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 2.4. Ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w konkursie, oświadczenie wstępne, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2.5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2.3., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w 2.2.
- 2.6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 2.7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”

Projekt finansowany jest ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

4. Opis przedmiotu zamówienia oraz powody niedokonania podziału zamówienia na części:

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa budynku Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Koninie opracowany w oparciu o Postanowienie Nr 269/2018 Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej (WZ.5595.269.1.2018) oraz Ekspertyzę techniczną w zakresie ochrony

przeciwpożarowej.

I. Budynek funkcjonalnie i konstrukcyjnie podzielony na części:

1. Segment A – część budynku o trzech kondygnacjach nadziemnych oraz częściowo o jednej kondygnacji podziemnej, obejmująca na poziomie parteru część dydaktyczną, natomiast na I i II piętrze znajduje się internat
2. Segment B – część budynku o trzech kondygnacjach nadziemnych, niepodpiwniczona, przeznaczona na cele dydaktyczne
3. Sala gimnastyczna z zapleczem – część dwukondygnacyjna
4. Łącznik między segmentami A i B – część budynku jednokondygnacyjna - parter
Komunikację pionową stanowią trzy klatki schodowe oznaczone jako K1, K2, K3.
Budynek pełni funkcję budynku usługowego i zamieszkania zbiorowego - internatu z pełnym zapleczem socjalno-sanitarnym.

II. Dane liczbowe obiektu:

- powierzchnia zabudowy – 1867 m²,
- powierzchnia użytkowa – 4408,6 m²
- powierzchnia wewnętrzna – 4923,6 m²,
- kubatura – 18605 m³, w

III. Wykaz prac dostosowawczych do wymagań bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

A. Branża budowlana i instalacyjna

- dostosowanie pomieszczenia do przechowywania butli gazowych
- wydzielenie klatek schodowych
- dostosowanie klatek schodowych poprzez montaż drzwi o wymaganej klasie odporności ogniowej (dymoszczelne)
- wydzielenie stref pożarowych poprzez montaż naświetli o wymaganej klasie odporności ogniowej
- montaż nowych hydrantów p.poż. wraz z wymaganą instalacją wodociągową

B. System usuwania dymu i ciepła

Grawitacyjny system usuwania dymu i ciepła z klatki schodowej.

Zgodnie z wytycznymi VdS, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej przyjmuje się następujące założenia dla systemu usuwania dymu i ciepła:

- do usuwania dymu z klatki schodowej wykorzystuje się okna oddymiające otwierane automatycznie po wykryciu dymu przez czujkę (systemu SSP) lub wciśnięcie ręcznego przycisku oddymiania,
- do napowietrzania klatki schodowej wykorzystuje się drzwi zewnętrzne dwuskrzydłowe zlokalizowane w łączniku, drzwi otwierane pod kątem co najmniej 90°, drzwi otwierane automatycznie po wykryciu dymu przez czujkę (systemu SSP) lub wciśnięcie ręcznego przycisku oddymiania.

C. Systemu sygnalizacji pożarowej

- optyczne czujki dymu DUR-4043 i wielosensorowe czujki dymu i ciepła DOT-4046

wyposażone w gniazdo G-40

- wewnętrzne sygnalizatory optyczno-akustyczne SA-K7 montowane na liniach sygnałowych,
- ręczne ostrzegacze pożarowe ROP-4001M (do instalowania wewnątrz obiektu) przeznaczone do przekazywania informacji o pożarze do współpracującej centrali sygnalizacji pożarowej przez osobę, która zauważyła pożar i ręcznie uruchomiła ostrzegacz
- moduły kontrolno-sterujące EKS-4001 wyposażone w wewnętrzne izolatory zwarć.
- centrala zamknięć ogniowych wykorzystywana do sterowania zamknięciem drzwi przeciwpożarowych
- linie dozorowe czujek, ręcznych ostrzegaczy pożarowych (ROP) oraz modułów kontrolno-sterujących należy wykonać przewodami typu YnTKSYekw
- linie sygnałowe, na których przewiduje się sygnalizatory optyczno-akustyczne, należy wykonać z przewodu HDGs PH90 2x1,5mm²

D. Rozbudowa instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego

- montaż opraw awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego wraz z kablami zasilającymi

E. Zabezpieczenia przejść instalacyjnych w elementach oddzielenia przeciwpożarowego wydzielających poszczególne strefy pożarowe oraz w elementach wydzielenia pożarowych pomieszczeń zamkniętych

IV. Kolejność robót :

1. wymiana oznaczonej stolarki okiennej i drzwiowej,
2. wykonanie projektowych zamurowań, wysunięć oraz projektowanego zadaszania – płyty stropowej,
3. wykonanie systemu oddymiania klatki schodowej oraz systemu sygnalizacji pożarowej,
4. wykonanie zabezpieczenia przejść instalacyjnych,
5. prace wykończeniowe, tynkowanie, malowanie.

4.2. Poza zakresem prac określonym dokumentacją projektową, STWiOR i przedmiarami robót Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie oferty następujące czynności i je wykonać:

- 1/ sporządzenie dokumentacji fotograficznej placu budowy przed rozpoczęciem robót (nie później niż na dzień poprzedzający dzień podpisania protokołu przekazania placu budowy) oraz po zakończeniu robót
- 2/ wykonywanie w ramach przedmiotu zamówienia, jeżeli będą konieczne, zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych takich organów jak w szczególności: Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna, i innych;
- 3/ wykonanie na własny koszt wszystkich niezbędnych badań, testów i prób oraz wykonanie niezbędnego rozruchu urządzeń i instalacji umożliwiających należyte wykonanie przedmiotu zamówienia
- 4/ organizowanie we własnym zakresie dostępu do zaplecza sanitarnego oraz do energii elektrycznej i innych mediów stosownie do potrzeb swoich i podwykonawców;
- 5/ dokonanie rozliczenia z dostawcami, w tym dostawcami mediów, kosztów usług we własnym zakresie
- 6/ wykonanie dokumentacji odbiorowej, w tym dokumentacji powykonawczej na bazie projektu budowlanego lub wykonawczego, wyników badań koniecznych do oceny jakości robót przeprowadzonych na koszt, odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy przez podmioty do tego uprawnione oraz innych dokumentów przewidzianych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.

Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332, z późn. zm., „Prawo budowlane”) i innych przepisów szczegółowych.

- 7/ Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wszelkich prac dodatkowych niezbędnych do utrzymania obiektu w ruchu;
- 8/ oznaczenie i dostarczenie gaśnic wraz z instrukcją ppoż oraz innego obowiązkowego oznakowania p.poż i postępowania na wypadek pożaru;
- 9/ inwentaryzację geodezyjną powykonawczą

4.3. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) usuwania wszystkich zanieczyszczeń lub uszkodzeń powstałych w związku z wykonywaniem robót oraz bieżące utrzymywanie ich w czystości
- 2) umożliwienia Przedstawicielom Zamawiającego wglądu w roboty, a w szczególności wstępu na plac budowy, dokonywanie oględzin wykonywanych robót, dokonywanie oględzin materiałów dostarczanych na plac budowy, uczestniczenie przy próbach, testach itp.
- 3) przywrócenia placu budowy, terenów sąsiadujących lub innych terenów, w szczególności dróg publicznych zgodnie z warunkami narzuconymi przez zarządcę drogi i/lub właściciela/władającego terenem, a w przypadku braku takich warunków, do stanu nie gorszego niż istniejący w dniu ich przejęcia oraz naprawa ewentualnych szkód wyrządzonych na tych terenach, spowodowanych realizacją robót. W przypadku niezastosowania się do powyższego Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami za przywrócenie powyższych terenów do należytego stanu oraz kosztami poniesionymi na naprawienie szkód spowodowanych realizacją robót;
- 4) wykonywania w ramach przedmiotu zamówienia, jeżeli będą konieczne, zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych takich organów jak: Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna, Urzędu Dozoru Technicznego i innych,
- 5) **prowadzenia prac w sposób zapewniający prawidłowe, ciągłe funkcjonowanie budynku WSCKZiU z jednoczesnym uwzględnieniem obostrzeń związanych z obecną sytuacją epidemiczną .**

4.4. Zamawiający określa szczegółowe wymagania zasad realizacji projektu:

- 1) do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest używać wyłącznie materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów prawa, zgodnych z przepisami o badaniach i certyfikacji, dopuszczonych do stosowania na podstawie przepisów w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania wyrobów budowlanych oraz na podstawie przepisów dotyczących systemów oceny zgodności, wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu znakowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, a także zgodnych z normami przedmiotowymi;
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wszelkie atesty, potwierdzenia wyników badań lub certyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty konieczne do wykazania, że stosowane materiały i wyroby są dopuszczone do stosowania a także odpowiadają wymaganiom wynikającym z przepisów prawa i norm, w tym Polskich Norm.

4.5. Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w:

- 1) przedmiarach robót – załącznik 8
- 2) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 8 SWZ
- 3) projektach budowlanych – załącznik nr 8 SWZ

UWAGA: W ramach zadania NIE będą realizowane następujące elementy ujęte w załączonych projektach budowlanych:

- Wymiana istniejącej centrali POLON 4200 na centralę POLON 4900

- Rozbudowa pętli dozorowej nr 1 (I piętro, Segment A) o dodatkowe elementy detekcyjne i sterujące.
- Rozbudowa pętli dozorowej nr 2 (II piętro, Segment A) o dodatkowe elementy detekcyjne i sterujące.
- Rozbudowa pętli dozorowej nr 3 (parter, Segment A) o dodatkowe elementy detekcyjne i sterujące.
- Rozbudowa Linii sygnalizacyjnych LS1 i LS2 (I i II piętro, Segment A) o dodatkowe sygnalizatory.

Z uwagi na ograniczenia centrali (64 elementy na pętłę), pętla nr 3 razem z pętlą nr 4 zostaną wykorzystane do wykonania instalacji w segmencie B.

- 4.6. Przedmiot umowy może podlegać modyfikacji, jeżeli w toku wykonywania robót okaże się, że dokumentacja **projektowa** zawiera wady, których nie można było stwierdzić przed zawarciem umowy, a których istnienie uniemożliwia wykonywanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. W takim przypadku, przy udziale projektanta i Nadzorze inwestorskim Strony ustalą zakres robót zaniechanych, dodatkowych i zakres robót zamiennych a zmodyfikowany sposób świadczenia Wykonawcy określi w aneksie do umowy.
- 4.7. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i w załącznikach do SWZ, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w dokumentacji i STWiOR. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.
- 4.8. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
- 4.9. Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót.
- 4.10. Wykonywanie robót, odbiory częściowe oraz organizację (BHP, ppoż, oraz koordynacja w zakresie BHP) na terenie prowadzonych robót należy prowadzić w oparciu o aktualne normy i przepisy.
- 4.11. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), osób wykonujących czynności polegające na pracach ręcznych związanych z wykonywaniem podstawowych robót budowlanych i prac pomocniczych oraz czynności operatorów maszyn budowlanych.
- 4.12. Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, dostawców materiałów budowlanych. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w pkt 4 nie dotyczy również osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.
- 4.13. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 4. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się, iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami. Kopie umów powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w

szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

- 4.14. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 4.15. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.** Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Przedmiot zamówienia stanowi integralną całość, z której nie można wyłączyć część zamówienia.
- 4.16. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.17. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
- 4.18. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4.19. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV

45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45000000-7 Roboty budowlane

V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5.1. Wymagany termin zakończenia przedmiotu zamówienia: **105 dni od daty podpisania umowy**

5.2. Okres rękojmi i gwarancji.

5.2.1. **Wymagany termin rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane:** rękojmia wynosi 36 miesięcy od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń;

5.2.2. Minimalny termin gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy, a maksymalny - 60 miesięcy. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu gwarancji zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje **odrzućenie oferty**, jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy. W przypadku zaoferowania terminu gwarancji dłuższego niż ustalone maksimum, Zamawiający przyjmie na potrzeby oceny ofert, iż Wykonawca oferuje gwarancję 60 miesięczną. Wykonawcę na etapie realizacji zamówienia obowiązywać będzie gwarancja wskazana w ofercie.

5.2.3. Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego robót.

6. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.3. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.4. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.5. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek ten zostanie spełniony jak Wykonawcy wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 400 000,00 PLN.

6.6. Zdolności technicznej lub zawodowej.

6.6.1. w zakresie doświadczenia (wykonanych robót):

Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej **dwie roboty polegające na przebudowie lub modernizacji czynnych obiektów użyteczności publicznej o wartości minimum 400 000,00 zł brutto każda.**

6.6.2. w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym personel kierowniczy posiadający uprawnienia do:

a/ wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do wykonania przedmiotu zamówienia, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego.

b/ dysponuje co najmniej jedną osobą, posiadającą kwalifikacje w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

- 6.7. Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.
- 6.8. W przypadku określonym w pkt. 6.4. warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie lub Wykonawcy będą łącznie posiadać ubezpieczenie OC na łączną sumę określoną w specyfikacji.
- 6.9. W przypadku określonym w pkt. 6.5.1 warunek oceniany będzie łącznie, co oznacza prawo do wykazania przez każdego z członków konsorcjum po co najmniej jednej wykonanej robocie budowlanej, przy czym każde z wykazanych zamówień musi opiewać na kwotę odpowiadającą wartości i zakresowi zamówienia wskazanego przez Zamawiającego.
- 6.10. W przypadku określonym w pkt. 6.5.2. warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców będzie dysponował osobami wskazanymi powyżej w specyfikacji lub Wykonawcy będą wspólnie dysponowali tymi osobami.
- 6.11. **Uwaga: Wymogi w zakresie oświadczenia składanego wraz z ofertą o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot;**
- 6.12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.13. W odniesieniu do warunków, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.14. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6.15. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz

określać

w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega
- w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.16. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności

jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego

z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. **Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

8. **Informacja o oświadczeniach, wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz informacja o innych dokumentach i oświadczeniach.**

8.1. Oświadczenie wymagane od wszystkich Wykonawców, które **należy złożyć wraz z ofertą:**

8.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SWZ,**

8.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1 niniejszej SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.1.3. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.1.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8.2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

Brak podstaw wykluczenia:

- a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ;
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Dokumenty/oświadczenia, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykazu robót budowlanych, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- b) Wykazu osób, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 400 000,00 PLN.

- 8.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na roboty budowlane lub usługi podwykonawcy/podwykonawcom.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca
5. wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty”

11. **Informacje dotyczące warunków składania ofert**

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania i sporządzenia oferty.

12. Zasady sporządzenia oferty.

- 12.1. Oferta cenowa składana jest wyłącznie w postaci elektronicznej i musi być sporządzona zgodnie z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 do SWZ.
- 12.2. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 12.4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 12.5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
- 12.7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

12.8. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to **RYCZAŁT**. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z SWZ. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.

12.9. Do oferty Wykonawca dołącza oryginał potwierdzenia wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej.

12.10. Wykonawca zobowiązany jest na przed podpisaniem umowy dostarczyć kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami oraz harmonogram rzeczowo finansowy :

Kosztorys ofertowy należy opracować poprzez podanie zryczałtowanych cen jednostkowych netto za poszczególne roboty wynikające z dokumentacji projektowej oraz wyszczególnione w przedmiarach robót. Wykonawca kalkuluje cenę w danej pozycji kosztorysu, następnie sumuje wartości netto (bez VAT) poszczególnych elementów kosztorysu, a na końcu dodaje wartość VAT. Tak wyliczoną cenę netto (bez VAT), wartość podatku VAT oraz cenę brutto (z VAT) Wykonawca zamieszcza w formularzu ofertowym. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

13. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Opis sposobu przygotowania oferty.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

UWAGA: Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert.

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 3) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
Aby dodać więcej dokumentów, należy podpisać je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, skompresować do formatu .zip, a następnie załączyć do formularza jako jeden załącznik.
- 4) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Potwierdzeniem przekazania jest Urzędowe Potwierdzenie wygenerowane przez ePUAP.
- 5) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 6) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych określa niezbędne wymagania umożliwiające pracę na Miniportalu tj.:

- DYSPONOWANIE PRZEZ UŻYTKOWNIKA URZĄDZENIEM TELEINFORMATYCZNYM Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET; SYSTEM DOSTĘPNY JEST ZA POŚREDNICTWEM NASTĘPUJĄCYCH PRZEGLĄDAREK INTERNETOWYCH: MICROSOFT INTERNET EXPLORER OD WERSJI 9.0, MOZILLA FIREFOX OD WERSJI 15, GOOGLE CHROME OD WERSJI 20; APLIKACJA DZIAŁA TYLKO NA PLATFORMIE WINDOWS I WYMAGA .NET FRAMEWORK 4.5.

W PRZYPADKU KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ MOBILNYCH ORAZ MAC LUB LINUX, DOSTĘP DO WSZYSTKICH FUNKCJONALNOŚCI SYSTEMU MINIPORTAL MOŻE BYĆ OGRANICZONY.

- POŁĄCZENIE Z SIECIĄ INTERNET;

- W CELU KORZYSTANIA Z FUNKCJONALNOŚCI W ZAKRESIE SZYFROWANIA OFERT NIEZBĘDNE JEST POBRANIE APLIKACJI DO SZYFROWANIA OFERT: [HTTPS://MINIPORTAL.UZP.GOV.PL/APLIKACJASZYFROWANIE.ASPX](https://miniportal.uzp.gov.pl/aplikacjastryfrowanie.aspx);

- WSZELKIE OPERACJE ODWOŁUJĄ SIĘ DO CZASU SERWERA I DANE ZAPISYWANE SĄ Z DOKŁADNOŚCIĄ CO DO SETNEJ CZĘŚCI SEKUNDY,

SPECYFIKACJA POŁĄCZENIA, FORMATU PRZESYŁANYCH DANYCH ORAZ KODOWANIA I OZNACZANIA CZASU ODBIORU DANYCH:

- SPECYFIKACJA POŁĄCZENIA - FORMULARZE UDOSTĘPNIONE SĄ ZA POMOCĄ PROTOKOŁU TLS 1.2,

- FORMAT DANYCH ORAZ KODOWANIE MINIPORTAL - FORMULARZE DOSTĘPNE SĄ W FORMACIE HTML Z KODOWANIEM UTF-8,

- OZNACZENIA CZASU ODBIORU DANYCH - MINIPORTAL - WSZELKIE OPERACJE OPIERAJĄ SIĘ O CZAS SERWERA I DANE ZAPISYWANE SĄ Z DOKŁADNOŚCIĄ CO DO SETNEJ CZĘŚCI SEKUNDY,
- INTEGRACJA Z SYSTEMEM ePUAP JEST WYKONANA W WYKORZYSTANIEM STANDARDOWEGO MECHANIZMU ePUAP.

POWYŻSZE WYMAGANIA OPRACOWANO NA PODSTAWIE REGULAMINU KORZYSTANIA Z SYSTEMU MINIPORTAL [HTTPS://MINIPORTAL.UZP.AOV.PL/WARUNKIUSLUGI.ASPX](https://miniportal.uzp.aoz.pl/warunkiuslugi.aspx).

W PRZYPADKU ROZBIEŻNOŚCI POMIĘDZY SIWZ A REGULAMINEM PRZYJMUJE SIĘ PRYMAT PRZEDMIOTOWEGO REGULAMINU.

ZAMAWIAJĄCY, ZGODNIE Z §3 UST. 3 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW Z DNIA 27 CZERWCA 2017 R. W SPRAWIE UŻYCIA ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ UDOSTĘPNIANIA I PRZECHOWYWANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH OKREŚLA NIEZBĘDNE WYMAGANIA UMOŻLIWIAJĄCE PRACĘ NA ePUAP:

- DYSPONOWANIE PRZEZ UŻYTKOWNIKA URZĄDZENIEM TELEINFORMATYCZNYM Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET, PRZEGLĄDARKA INTERNETOWA NP. MICROSOFT INTERNET EXPLORER OD WERSJI 9.0, MOZILLA FIREFOX OD WERSJI 15, GOOGLE CHROME OD WERSJI 20
- POŁĄCZENIE Z SIECIĄ INTERNET;
- posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego do podpisywania dokumentów o których mowa w art. 10a. ust. 5 Ustawy Pzp

9) Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej – e-mail – nie dotyczy składania ofert:

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres email: sekretariat@medyk.konin.pl

- email Zamawiającego: Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (adres email: sekretariat@medyk.konin.pl)

- email Wykonawcy: Wykonawca może komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej (adres email Wykonawca podaje w formularzu oferty).

Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji pocztą email przyjmuje się datę określoną przez serwer zamawiającego. Wszelkie operacje opierają się o czas serwera Zamawiającego.

Zamawiający określa niezbędne wymagania umożliwiające używanie poczty elektronicznej:

- dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet
- oprogramowanie do obsługi poczty elektronicznej i program służący redagowania, wysyłania i odbioru e-maili;
- połączenie z siecią Internet

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.

w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich mogą zostać przedłożone dokumenty korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. W szczególności Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: docx, .doc, .pdf, .jpg, .xls, .xmi, .XAdES, .PAdES .zip, .7Z,

10) Informacje dotyczące kwalifikowanego podpisu elektronicznego odnoszące się do wszystkich dokumentów elektronicznych o których mowa w SWZ:

Zamawiający zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:

- dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf, wtedy należy użyć formatu XAdES.

PODPIS ELEKTRONICZNY MUSI BYĆ WYSTAWIONY PRZEZ DOSTAWCĘ KWALIFIKOWANEJ USŁUGI ZAUFANIA, BĘDĄCEGO PODMIOTEM ŚWIADCZĄCYM USŁUGI CERTYFIKACYJNE NP. JEDNEGO Z WYMIENIONYCH NA STRONIE INTERNETOWEJ NARODOWEGO CENTRUM CERTYFIKACJI [HTTPS://WWW.NCCERT.PI/INDEX.HTM](https://www.nccert.pl/index.htm). WYMAGANIA TECHNICZNE ORAZ ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE IDENTYFIKACJI ELEKTRONICZNEJ ZA POMOCĄ KWALIFIKOWANEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO STANOWIĄ PRZEDMIOT REGULACJI USTAWY Z DNIA 5 WRZEŚNIA 2016 R. O USŁUGACH ZAUFANIA ORAZ IDENTYFIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) W SPRAWIE IDENTYFIKACJI ELEKTRONICZNEJ I USŁUG ZAUFANIA W ODNIESIENIU DO TRANSAKCJI ELEKTRONICZNYCH NA RYNKU WEWNĘTRZNYM NR 910/2014 Z DNIA 23 LIPCA 2014 R.

W ŚWIELE PRZEPISÓW WW. USTAWY DOSTAWCY KWALIFIKOWANYCH USŁUG ZAUFANIA, TJ. PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE USŁUGĘ KWALIFIKOWANEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO, WPISANE SĄ DO REJESTRU NARODOWEGO CENTRUM CERTYFIKACJI. LISTA TYCH PODMIOTÓW DOSTĘPNA JEST NA STRONIE WWW.NCCERT.PL.

„KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY” NIE JEST TOŻSAMY Z „PODPISEM POTWIERDZONYM PROFILEM ZAUFANYM EPUAP” (ARG. Z § 5 UST. 6 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA CYFRYZACJI Z DNIA 5 PAŹDZIERNIKA 2016R. W SPRAWIE PROFILU ZAUFANEGO ELEKTRONICZNEJ PLATFORMY USŁUG ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ.

W OPARCIU O BRZMIENIE ART. 10A UST. 5 USTAWY Pzp ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE, ŻE OFERTY, OŚWIADCZENIA I JEDZ PODPISANE PROFILEM ZAUFANYM SĄ TRAKTOWANE JAK ZŁOŻONE W NIEWŁAŚCIWEJ FORMIE.

11) Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.

12) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

13) Wyjaśnienie treści SWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym zadawanie pytań jak i udzielanie odpowiedzi będzie odbywała się za pomocą Formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP, miniPortalu lub za pomocą poczty elektronicznej.

Komunikacja w tym zakresie nie wymaga podpisywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art 10a ust. 5 ustawy Pzp)

Zamawiający w celu usprawnienia procesu udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, wnosi o przekazywanie na adres poczty elektronicznej pytań w wersji edytowalnej.

14) Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:

- Krzysztof Grochowski , tel. 63 242 42 15, faks: 63 242 42 15 wew 40

email:

W PRZYPADKU PYTAŃ ZADAWANYCH W INNY SPOSÓB NIŻ ZA POMOCĄ DEDYKOWANYCH FORMULARZY DOSTĘPNYCH NA ePUAP, MINIPORTALU LUB ZA POMOCĄ POCZTY ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO ODMOWY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ODPOWIEDZI NA PYTANIA PRZY JEDNOCZESNYM POINFORMOWANIU WYKONAWCÓW O KONIECZNOŚCI PRZEKAZANIA ZAMAWIAJĄCEMU PYTANIA NA ZASADACH OKREŚLONYCH W USTAWIE PZP I SIWZ.

14. Termin związania z ofertą.

14.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 03 lipca 2021r.

14.2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

15. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

15.1. Wadium w wysokości 6 000,00 PLN (sł. sześć tysięcy złotych 00/100) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

15.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) gwarancjach bankowych,

c) gwarancjach ubezpieczeniowych,

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 299).

e) W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium.

W formularzu ofertowym należy podać również numer konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.

15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego przed terminem składania ofert:

Nr 64 1500 1461 1214 6005 1842 0000

z dopiskiem „Wadium” i „Dostosowanie budynku do wymagań ochrony ppoż”

15.4. Jeśli wadium wniesiono w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, poprzez dołączenie do oferty za pośrednictwem Platformy do upływu terminu składania ofert.

15.5. Zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (niewynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) wadium musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
- 2) z treści gwarancji lub poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) wadium powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści gwarancji lub poręczenia powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest: Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Koninie, 62-510 Konin, ul. Przemysłowa 4;
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

15.6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

15.7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

15.8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

15.9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego

z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.

15.10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

15.11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

15.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

- określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego Wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;

- 16.1.** Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości **3 % ceny ofertowej brutto**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- 16.1.1. pieniądzu;
 - 16.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 16.1.3. gwarancjach bankowych;
 - 16.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 16.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 16.1.6. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 - 16.1.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione na okres od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru i uznania przez Zamawiającego, że umowa była wykonana należycie.
 - 16.1.8. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 16.1.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 16.1.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
 - 16.1.11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3 (art. 450 ust. 1 ustawy Pzp).
 - 16.1.12. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 16.1.13. Zamawiający pozostawi na okres rękojmi za wady i gwarancji 30% wartości zabezpieczenia.
 - 16.1.14. Kwota, o której mowa w punkcie 12 jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

17. Sposób oraz termin składania ofert.

- 17.1.** **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, w terminie do dnia 21 czerwca 2021 do godziny 12.00**
- 17.2.** **Oferty zostaną otwarte w dniu 21.06.2021r. godz. 12:15 ,**
- 18. Otwarcie ofert jest niejawne.**
- 18.1.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

- 18.2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
19. **Składanie ofert i dokumentów dołączonych do oferty, w tym oświadczenia odbywa się za pośrednictwem miniPortalu:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> przy użyciu Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu.
Adres ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
20. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
21. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
23. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
24. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
25. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
26. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
27. W przypadku ofert, które podlegają negocjacji, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
28. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

29. Sposób obliczenia ceny oferty

- 29.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy projektów oraz SWZ. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.
- 29.2. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i SIWZ.
- 29.3. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 29.4. Jeżeli w zaofertowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru

lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje

29.5. W okolicznościach o których mowa w pkt. 22.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

29.6. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto (C)	60%
2	Gwarancja (G)	40%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać **maksimum 100 pkt.**

29.7. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ pkt. gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej	60 %	60 pkt.
2	Gwarancja W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzielaniem gwarancji na okres 36 miesięcy . <ul style="list-style-type: none"> • Za udzielenie gwarancji na okres: poniżej 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona; • 36 do 40 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt; • 41 do 46 miesięcy, wykonawca otrzyma – 10 pkt; • 47 do 52 miesięcy, wykonawca otrzyma – 20 pkt; • 53 do 59 miesięcy, wykonawca otrzyma – 30 pkt; • 60 miesięcy i więcej , wykonawca otrzyma – 40 pkt W przypadku udzielenia przez Wykonawcę gwarancji powyżej 60 m-ce, przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował gwarancję 60 miesięczną.	40%	40 pkt.

29.8. Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + G$$

Gdzie:

L_p – liczba punktów;

C – Punkty przyznane w kryterium „Cena”;

G - Punkty przyznane w kryterium „Gwarancja”.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska **najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu**.

29.9. Zamawiający w odniesieniu do Wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów wezwie tego Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia dokumentów w zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego Wykonawcy.

30. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

31. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorce umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

32. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

33. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 i 14 RODO

33.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest *Dyrektor WSKCKZiU w Koninie, ul. Przemysłowa 4, 62-510 Konin*;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: *Jacek Andrzejewski; iod@medyk.konin.pl*
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) osobie, której dane osobowe dotyczą posiada: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

33.2. WYKONAWCA, WYPEŁNIAJĄC OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCY Z ART. 13 LUB ART. 14 RODO WZGLĘDEM OSÓB FIZYCZNYCH, OD KTÓRYCH DANE OSOBOWE BEZPOŚREDNIO LUB POŚREDNIO POZYSKAŁ W CELU UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TYM POSTĘPOWANIU SKŁADA STOSOWNE OŚWIADCZENIE ZAWARTE W FORMULARZU OFERTOWYM (**ZALĄCZNIK NR 1 DO SWZ**).

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).

Załącznik nr: 1	Formularz oferty
Załącznik nr: 2	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr: 3	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr: 4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr: 5	Wykaz osób
Załącznik nr: 6	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr: 7	Wzór umowy.
Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa, STWiOR i przedmiary robót.